

VÂNIA DE FARIA

- Formada em Direito pela Universidade Estadual de Londrina com mais de 20 anos atuando em Associações e Organizações não Governamentais (Ongs), RH.
- Experiência em gestão integrada com Conselhos Deliberativos, Fiscal, Diretoria Executiva e Gestão de Equipes, auxiliando no desenvolvimento e implementação de Planejamento Estratégico e otimização dos processos para garantir o alinhamento no cumprimento das metas de forma sustentável e eficiente.
- Planejamento, produção e logística de eventos, firmando alianças e parcerias na captação de recursos e patrocínios para realização de Congressos, Feiras, Palestras, dentre outros eventos.
- Elaboração de Orçamentos Financeiros e Gestão de Recursos com definição de metas e otimização de custos, garantindo a execução eficiente das ações e dos projetos para assegurar o resultado esperado.
- Prospecção e captação de clientes na área de Comércio Exterior e Logística, com foco na redução de custos e utilização de incentivos fiscais e financeiros em diversos estados brasileiros.

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/vania-de-faria-01086734>